

## TRABAJO PRODUCTIVO EN CASA 18 DE ABRIL DE 2024

---

**De:** Talento Humano [talentohumano@minagricultura.gov.co](mailto:talentohumano@minagricultura.gov.co)

**Para:** Despacho Ministro [despacho.ministro@minagricultura.gov.co](mailto:despacho.ministro@minagricultura.gov.co), Despacho Del Viceministro De Asuntos Agropecuarios [Viceministerio.Agrop@minagricultura.gov.co](mailto:Viceministerio.Agrop@minagricultura.gov.co), Dirección Innovación Desarrollo Tecnológico y Protección Sanitaria [desarrollo.tecnologi@minagricultura.gov.co](mailto:desarrollo.tecnologi@minagricultura.gov.co), Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva [prospectiva@minagricultura.gov.co](mailto:prospectiva@minagricultura.gov.co), Subdirección Financiera [financiera@minagricultura.gov.co](mailto:financiera@minagricultura.gov.co), Direccion de Bienes Publicos Rurales [Gestion.Bienes@minagricultura.gov.co](mailto:Gestion.Bienes@minagricultura.gov.co), Oficina Asesora Jurídica [juridica@minagricultura.gov.co](mailto:juridica@minagricultura.gov.co), Oficina De Asuntos Internacionales [Asuntos.Internacionales@minagricultura.gov.co](mailto:Asuntos.Internacionales@minagricultura.gov.co), Oficina De Control Interno [Control.Interno@minagricultura.gov.co](mailto:Control.Interno@minagricultura.gov.co), Mesa de Servicios Oficina Tics [team@minagricultura.gov.co](mailto:team@minagricultura.gov.co), Ordenamiento Social [Ordenamiento.Social@minagricultura.gov.co](mailto:Ordenamiento.Social@minagricultura.gov.co), Capacidades Productivas [Capacidades.Productivas@minagricultura.gov.co](mailto:Capacidades.Productivas@minagricultura.gov.co), Cadenas Agricolas [Cadenas.Agricolas@minagricultura.gov.co](mailto:Cadenas.Agricolas@minagricultura.gov.co), Dirección de Cadenas Pecuarias Pesqueras y Acuícolas [Cadenas.pecuarias@minagricultura.gov.co](mailto:Cadenas.pecuarias@minagricultura.gov.co), Capacidades Productivas [Capacidades.Productivas@minagricultura.gov.co](mailto:Capacidades.Productivas@minagricultura.gov.co), Direccion de Financiamiento y Riesgos Agropecuarios [Financiamiento.Riesgos@minagricultura.gov.co](mailto:Financiamiento.Riesgos@minagricultura.gov.co), Direccion Mujer Rural [mujer.rural@minagricultura.gov.co](mailto:mujer.rural@minagricultura.gov.co), Ordenamiento Social [Ordenamiento.Social@minagricultura.gov.co](mailto:Ordenamiento.Social@minagricultura.gov.co), Secretaria General [secretariageneral@minagricultura.gov.co](mailto:secretariageneral@minagricultura.gov.co), Subdireccion Administrativa [administrativa@minagricultura.gov.co](mailto:administrativa@minagricultura.gov.co)

**CC:** Byron Adolfo Valdivieso Valdivieso [byron.valdivieso@minagricultura.GOV.CO](mailto:byron.valdivieso@minagricultura.GOV.CO), Funcionarios [Funcionarios@minagricultura.gov.co](mailto:Funcionarios@minagricultura.gov.co)

**Fecha:** jue, 11 abr. 2024, 8:30 a. m.

---

Estimados y estimadas colaboradores

Por medio del presente estamos comunicando que, de acuerdo al racionamiento de agua para la ciudad de Bogotá, debido a la coyuntura crítica que atraviesa la ciudad frente al almacenamiento de agua en los embalses, le corresponde a la localidad de Santa Fé la suspensión del servicio, el **18 de abril de 2024**, desde las 08:00a.m. y hasta por 24 horas, razón por la cual desde Secretaria General, se autoriza realizar trabajo en casa sin afectar el correcto funcionamiento de a Entidad, resaltando que solo aquellos cargos cuyas funciones puedan ser desarrolladas bajo esta modalidad tendrán la

respectiva autorización, cumpliendo el horario habitual de trabajo.

Por lo anterior, se solicita a los jefes de oficina diligenciar la información en el siguiente vinculo, tanto para los funcionarios que realizaran trabajo en casa, como de aquellos que de forma presencial deberán desarrollar sus funciones en la sede del Ministerio (Ciudadela San Martin):

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=oi2-GCuH20uYqNIATN3cAJUVpW2WfbhIgaJ24qzAD9BUM0FRTDQxSkIJT0k3NjVQUEI3RzZEUVBOUC4u>

Es responsabilidad de cada jefe de Dependencia generar el respectivo, el cual es de obligatorio diligenciamiento.

Cualquier duda, comunicarse con el Grupo Interno de trabajo de Talento Humano.

Cordialmente



Recuerda que a través del siguiente link puedes radicar o tramitar permisos, licencias, vacaciones, solicitudes de certificados, postulación a cargos, solicitar información o radicar quejas o peticiones para talento humano.

<https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=oi2-GCuH20uYqNIATN3cAJUVpW2WfbhIgaJ24qzAD9BUMkg4V1hBRkQ5R1BUNkJFM0E2TFYyNjJNTi4u>

o escanea el siguiente código QR

